

Задачи ДЮСШ на 2019-2020 учебный год

1.1 Осуществлять привлечение детей и подростков к систематическим занятиям спортом, направленным на развитие личности, воспитание физических, морально-этических и волевых качеств.

1.2 Формировать здоровье юных северян, приобщать их к здоровому образу жизни и повышению социальной активности подрастающего поколения.

1.3 Направлять усилия на сохранность контингента учащихся, создание условий для занятий физической культурой, организацию систематической физкультурно-соревновательной активности детей.

1.4 Принять меры к вовлечению в занятия спортом на отделениях ДЮСШ детей, состоящих на учете в инспекции по делам несовершеннолетних.

1.5 Повысить требования к уровню подготовленности спортсменов, занимающихся в тренировочных группах, с целью подготовки спортсменов первого разряда и кандидатов в мастера спорта.

1.6 Постоянно работать над повышением профессионального уровня тренерско-преподавательского состава школы: овладевать и внедрять передовые современные методики проведения учебно-тренировочного процесса, выезжать на курсы повышения квалификации, принимать участие в работе областных федераций по видам спорта.

1. Организационная работа			
№	Содержание (мероприятия, задачи)	Сроки	Ответственный
1.1	Утверждение учебного плана и тарификации на 2019-2020 учебный год	Не позднее 02 сентября	директор, заместитель директора по спортивной и методической работе
1.2	Разработка и утверждение календаря спортивно-массовых мероприятий на учебный год	до 15 сентября	директор, заместитель директора по спортивной и методической работе
1.3	Комплектование групп	до 15 октября	заместитель директора по спортивной и методической работе, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
1.4	Мероприятия по приему контрольных нормативов по переводу учащихся из групп НП в группы ТГ	май	заместитель директора по спортивной и методической работе, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
1.5	Планирование учебной нагрузки и расстановка кадров на 2020–2021 учебный год	май	директор, главный бухгалтер
1.6	Утверждение графиков отпусков сотрудников	декабрь	директор, ведущий документовед
1.7	Учет выполнения разрядных норм учащимися ДЮСШ	в течение года	инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
2. Спортивная и воспитательная работа			
2.1	Согласование с заместителями директоров общеобразовательных школ и утверждение расписания тренировочных занятий тренеров, работающих на базах школ	до 02 сентября	директор, заместитель директора по спортивной и методической работе

2.2	Утверждение расписания тренировочных занятий тренеров на базах ДЮСШ	до 02 сентября	директор, заместитель директора по спортивной и методической работе
2.3	Утверждение расписания занятий в спортивном зале ДЮСШ	до 02 сентября	директор, заместитель директора по спортивной и методической работе
2.4	Своевременное оформление заявок и подтверждение участия в соревнованиях и турнирах	согласно положениям о соревнованиях	заместитель директора по спортивной и методической работе, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
2.5	Организация и проведение соревнований в соответствии с календарным планом спортивных мероприятий	в течение года	администрация, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели.
2.6	Проведение соревнований по видам спорта внутри групп	в течение года	тренеры-преподаватели
2.7	Проведение мероприятий в дни школьных каникул	каникулярный период	администрация, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели.
2.9	Проведение заседания тематических тренерских советов школы.	октябрь, январь, май	заместитель директора по спортивной и методической работе, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
2.10	Проведение заседаний тренерских советов школы	сентябрь, январь, май	директор, заместитель директора по спортивной и методической работе, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
2.11	Подведение итогов конкурса «Лучший спортсмен ДЮСШ», «Лучший тренер ДЮСШ»	май	директор, заместитель директора по спортивной и методической работе, инструкторы-методисты
2.12	Проведение вечера чествования выпускников и лучших спортсменов ДЮСШ	май	директор, заместитель директора по спортивной и методической работе, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
3. Медицинский контроль			
3.1	Утверждение графика прохождения углубленного медицинского осмотра учащихся тренировочных групп	декабрь	заместитель директора по спортивной и методической работе, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
3.2	Ведение учета спортивного травматизма с анализом причин травм	в течение года	заместитель директора по спортивной и методической работе, инструкторы-методисты
3.3	Обеспечение контроля зачисления в ДЮСШ детей при наличии врачебного допуска	в течение года	заместитель директора по спортивной и методической работе, инструкторы-методисты,

			тренеры-преподаватели
3.4	Обеспечение дополнительного медосмотра членов сборных команд перед выездом на соревнования	в течение года	тренеры-преподаватели
3.5	Контроль нагрузки на тренировочных занятиях	в течение года	тренеры-преподаватели
3.6	Контроль над прохождением сотрудниками ДЮСШ медицинского осмотра	май	директора, ведущий документовед, администратор,
4. Административная работа			
4.1	Совещания при директоре по текущим производственным вопросам, по вопросам трудовой дисциплины, по итогам выступления спортсменов школы в соревнованиях областного и российского и международного уровня и пр.	еженедельно	директор, заместитель директора по спортивной и методической работе
4.2.	Плановый контроль по укомплектованности групп ДЮСШ	декабрь, май	директор, заместитель директора по спортивной и методической работе, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
4.3	Осуществление внутришкольного контроля над качеством тренировочного процесса, соблюдением тренировочного режима, посещаемостью занятий.	в течение года	директор, заместитель директора по спортивной и методической работе
4.4	Организация и проведение промежуточной и итоговой аттестации	май	заместитель директора по спортивной и методической работе, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
4.5	Проверка ведения тренерами-преподавателями журналов учета тренировочных занятий	Ежемесячно, до 28 числа	заместитель директора по спортивной и методической работе, инструкторы-методисты
4.6.	Контроль над соблюдением трудовой дисциплины тренерами-преподавателями и учащимися в здании ДЮСШ, а также на арендуемых спортивных сооружениях	декабрь, апрель	директор, заместитель директора по спортивной и методической работе, инструкторы-методисты
4.7	Контроль над состоянием спортивного инвентаря и оборудования, соблюдением санитарно-гигиенических требований в местах организации и проведения занятий и соревнований	постоянно	администратор, тренеры-преподаватели
5. Методическая работа, повышение квалификации			
5.1	Обсуждение и подготовка к утверждению плана методической работы	16 сентября	заместитель директора по спортивной и методической работе, инструкторы-методисты
5.2	Участие в городских конференциях, пленарных заседаниях	в течение года	администрация, тренерский совет.

5.3	Участие в экспертных и конкурсных комиссиях, заседаниях судебных коллегиях, тренерских семинарах и сборах, проводимых областными федерациями по видам спорта на территории муниципального образования «Город Новодвинск» и Архангельской области	в течение года	администрация, тренеры-преподаватели
5.4	Методическое и организационное сотрудничество с учителями физической культуры, отделом по делам молодежи и спорта управления по работе со средствами массовой информации, молодежной политике и спорту администрации муниципального образования «Город Новодвинск» при проведении городских и областных спортивно-массовых мероприятий	в течение года	администрация, тренеры-преподаватели
5.5	Повышение квалификации работников	в течение года	заместитель директора по спортивной и методической работе
5.6	Утверждение графика прохождения аттестации педагогов на 2019-2020 учебный год	сентябрь	директор
6. Работа с родителями			
6.1	Проведение родительских собраний во всех группах	по плану воспитательной работы тренеров – преподавателей	тренеры-преподаватели, администрация
6.2	Проведение совместных мероприятий с родителями, спортивных праздников и соревнований, индивидуальных встреч, открытых занятий	по плану воспитательной работы тренеров – преподавателей	тренеры-преподаватели, администрация
7. Финансово-хозяйственная деятельность			
7.1	Проведение инвентаризации материальных ценностей	декабрь	администрация
7.2	Составление и утверждение сметы расходов на 2020 год	ноябрь-декабрь	администрация, бухгалтерия
7.3	Сдача отчетов по форме 1-ДО, 5-ФК, 1-ФК	январь	администрация
7.4	Оформление табеля работы сотрудников ДЮСШ	ежемесячно	директор, заместитель директора по спортивной и методической работе
7.5	Оформление заявок на приобретение материалов для обеспечения уставной деятельности и на приобретение спортивного инвентаря и оборудования для обеспечения тренировочного процесса.	в течение года	директор, заместитель директора по спортивной и методической работе

7.6	Проведение необходимых мероприятий для подготовки школы к началу нового учебного года	июнь, август	директор, заместитель директора по спортивной и методической работе
8. Агитационно-пропагандистская работа			
8.1	Размещение на сайте ДЮСШ, освещение в СМИ итоги выступления сборных команд ДЮСШ в соревнованиях областного и российского уровня, информирование населения о городских и внутришкольных спортивно-массовых мероприятиях	в течение года	заместитель директора по спортивной и методической работе, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
8.2	Организация выступления на школьных родительских собраниях о влиянии физической культуры и спорта на укрепление здоровья детей и подростков, о высокой роли спорта в формировании личности ребенка	по индивидуальным планам	тренеры-преподаватели
8.3	Усовершенствование рекламы проводимых спортивных соревнований с целью привлечения зрителей на данные мероприятия	в течение года	администрация, тренеры-преподаватели
8.4	Подготовка показательных номеров для выступлений на спортивных праздниках	в течение года	заместитель директора по спортивной и методической работе, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
9. Работа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности			
9.1	Утверждение состава комиссии по охране труда	сентябрь	директор
9.2	Проведение вводного инструктажа при приеме на работу, инструктаж на рабочем месте	два раза в год и при приеме на работу	директор, заместитель директора по спортивной и методической работе
9.3	Проведение инструктажа и беседы с учащимися по технике безопасности и пожарной безопасности при организации и проведении тренировочных занятий по видам спорта	два раза в год и индивидуально при зачислении	администратор, тренеры-преподаватели
9.4	Проведение инструктажа с педагогическим и техническим персоналом, воспитанниками ДЮСШ о действиях при возникновении чрезвычайных ситуаций	в течение года	заместитель директора по спортивной и методической работе, администратор, тренеры-преподаватели
9.5	Разработка и утверждение графика проведения объектовых тренировок по пожарной безопасности и ЧС	согласно приказу	директор, администратор
9.6	Проведение с детьми инструктажа по технике безопасности при выезде на соревнования в другие регионы, правилах поведения в пути	постоянно	заместитель директора по спортивной и методической работе, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели

9.7	Проведение бесед с учащимися «Внимание-дети!», «Неделя безопасности»	сентябрь, ноябрь	администрация, тренеры-преподаватели
9.8	Проведение бесед, викторины по вопросам обеспечения безопасности детей на дорогах (в транспорте, при возникновении чрезвычайных ситуаций)	в течение года	тренеры-преподаватели
9.9	Проведение мероприятий с учащимися, в рамках «Недели пожарной безопасности», «Спорт против наркотиков» и др.	по графику	администрация, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели
9.10	Периодические обсуждения вопросов о профилактике дорожно-транспортного травматизма и личной безопасности ребенка на родительских собраниях	в течение года	тренеры-преподаватели
10. Организация летней оздоровительной работы			
10.1	Обеспечение в летний период работы тренеров-преподавателей ДЮСШ на городской летней оздоровительной площадке для отдыхающих детей	июнь-август	администрация
10.2	Обеспечить организацию выездного спортивно-оздоровительный лагеря для воспитанников ДЮСШ	июнь-август	администрация